

Teléfono y Fax 061 575.112/13 – 577.261/62 574.980 – 577.427 – 577.436

Web: www.fpune.edu.py
Email: politec@fpune.edu.py

FACULTAD POLITÉCNICA DIRECCIÓN ACADÉMICA

PROGRAMA DE ESTUDIO

I. Datos Identificación:

Carrera	Licenciatura en Turismo	Prerrequisitos	Bachillerato Concluido
Asignatura	Castellano	Carga horaria Semestral/anual	64 hs
Año/Semestre	Ingreso	Carga horaria semanal	4 hs
Código de identificación	133 C	Clases teóricas	36 hs
Área de formación	Admisión	Clases prácticas (detallar Conforme a necesidad)	28 hs
Plan curricular		Créditos	
Versión del programa	Agosto 2020		

II. Fundamentación:

La lengua es una herramienta eficaz para la relación comunicativa interpersonal y desarrollo del pensamiento crítico de los estudiantes en etapa inicial de su formación universitaria.

La competencia comunicativa implica la consolidación de las capacidades lingüísticas adquiridas: leer, escribir, escuchar, hablar, de modo que el postulante a cualquiera de las carreras de la Facultad Politécnica pueda adquirir las destrezas para responder a las exigencias académicas, tanto orales como escritas, impuestas por la carrera a seguir.

El cabal conocimiento del idioma debe reflejarse en el fondo y en la forma de los trabajos profesionales. La comprensión de un texto escrito y la redacción de uno gramaticalmente correcto ayudarán al postulante a la hora de prepararse para sus exámenes.

El programa de la asignatura castellano está orientado a la revisión de los conceptos previos y al fortalecimiento y/o la adquisición de ciertos aspectos de la competencia comunicativa, con el objeto de nivelar los conocimientos adquiridos en nivel medio y afianzar las destrezas y habilidades lingüísticas de los postulantes para la admisión a las carreras ofrecidas en la FPUNE.

III. Competencias genéricas:

- Orientar al uso eficiente del lenguaje en situaciones relacionadas con los estudios técnicos de la asignatura.
- Emplear adecuadamente las TIC para decodificar mensajes lingüísticos.
- Poseer habilidad para buscar, procesar y analizar información procedente de fuentes diversas



Teléfono y Fax 061 575.112/13 – 577.261/62 574.980 – 577.427 – 577.436

Web: www.fpune.edu.py
Email: politec@fpune.edu.py

- Adquirir capacidad de abstracción, análisis y síntesis.
- Lograr habilidad para aprender y trabajar en forma autónoma.
- Obtener capacidad de trabajo en equipo.
- Utilizar la lengua castellana de manera eficiente en su comunicación oral y escrita.
- Aplicar los conocimientos fonológicos, léxico-semánticos, sintácticos y pragmáticos en diferentes situaciones de la comunicación lingüística, tanto para la comprensión como para el análisis de textos escritos.

IV. Competencias específicas:

- Interpretar ejercicios de comprensión y análisis de textos informativos, científicos y argumentativos.
- Distinguir la estructura de un texto y las ideas de mayor y menor generalidad.
- Inferir el tema central del texto leído.
- Establecer la secuencia básica de textos.
- Enriquecer su vocabulario corriente y específico.
- Demostrar destrezas básicas en el uso de la lengua española en cuanto al léxico, la sintaxis, la ortografía y la comprensión del texto.
- Reconocer las unidades morfosintácticas para aplicar correctamente la normativa gramatical en el lenguaje oral y escrito.
- Aplicar correctamente las reglas ortográficas en el uso de consonantes, el uso de la tilde y los signos de puntuación.

V. Contenidos programáticos:

UNIDAD I. COMPRENSIÓN LECTORA

- 1.1 Interpreta textos informativos, científicos, argumentativos.
- 1.2 Analiza comprensivamente diversos tipos de textos.
- 1.3 Infiere las ideas principales, secundarias e idea central del texto.
- 1.4 Elabora la secuencia básica de textos,
- 1.5 Resume y sintetiza párrafos y textos.
- 1.6 Diferencia hecho de opinión.
- 1.7 Manifiesta interés por comprender y analizar los textos.

UNIDAD II. SEMÁNTICA Y LEXICOGRAFÍA

- 2.1 Aclara ideas sobre el significado absoluto y contextual de las palabras.
- 2.2 Aclara ideas sobre el significado absoluto y contextual de las palabras.
 - 2.2.1 Identifica palabras de acuerdo al vocabulario contextual.
 - 2.2.2 Establece la diferenciación de sinónimos y antónimos por su significación.
 - 2.2.3 Conoce la diferencia ente Homónimos (Homógrafos, Homófonos).
 - 2.2.4 Diferencia palabras parónimas. Término excluido.

Aprobado por Resolución CD Nº 612/2020

Teléfono y Fax 061 575.112/13 – 577.261/62 574.980 – 577.427 – 577.436 Web: www.fpune.edu.py

Web: www.fpune.edu.py
Email: politec@fpune.edu.py

2.3 Aprende palabras por su formación prefijación, sufijación del área técnica, parasíntesis y composición.

UNIDAD III. MORFOSINTAXIS

- 3.1 Conoce el concepto del sustantivo
- 3.2 Diferencia las distintas clases de sustantivo.
- 3.3 Identifica el artículo por su clasificación.
- 3.4 Diferencia los adjetivos por su clasificación, accidentes y funciones.
- 3.5 Establece la concordancia del artículo con el sustantivo.
- 3.6 Reconoce la importancia de la concordancia del adjetivo con el sustantivo y otros modificadores.
- 3.7 Aplica las reglas de concordancia en la relación adjetivo sustantivo, determinantes.
- 3.8 Identifica elementos imprescindibles en la oración: sujeto y predicado.
- 3.9 Aplica las reglas de concordancia correcta del verbo con el sujeto
- 3.10 Distingue las funciones del verbo de acuerdo a su clasificación morfológica, sintáctica y sus accidentes gramaticales.
- 3.11 Usa correctamente las formas verbales.
- 3.12 Diferencia la voz activa de la voz pasiva.
- 3.13 Clasifica la oración según su estructura: unimembre y bimembre.
- 3.14 Utiliza correctamente los pronombres relativos.
- 3.15 Conoce los vicios del lenguaje hallados en el queísmo y dequeísmo.
- 3.16 Clasifica la oración en simples y compuestas.
- 3.17 Distingue clases de oraciones compuestas: yuxtapuestas, coordinadas y subordinadas.
- 3.18 Identifica los verbos impersonales y formas no personales del verbo.
- 3.19 Emplea correctamente adverbios y palabras de enlace o conectores.
 - 3.19.1 Preposiciones. Concepto. Uso correcto.
 - 3.19.2 Conjunciones. Concepto. Uso correcto.

UNIDAD IV- ORTOGRAFÍA (FONÉTICA Y FONOLOGÍA)

- 4.1 Escribe sin errores las voces de distinta grafía, al tener en cuenta el alfabeto español, las vocales cerradas y abiertas, el diptongo, hiato y triptongo.
- 4.2 Diferencia sílabas átonas y tónicas.
- 4.3 Acentúa en forma correcta palabras del idioma (palabras polisílabas, monosílabas con acento diacrítico).
- 4.4 Usa correctamente los signos de puntuación: coma, punto y coma, dos puntos, punto y seguido, punto aparte, paréntesis, comillas, puntos suspensivos y los signos de entonación.
- 4.5 Usa correctamente las consonantes: B/V, S/C/Z, G/J, H, X/XC/CC/SC.



Teléfono y Fax 061 575.112/13 – 577.261/62 574.980 – 577.427 – 577.436 Web: www.fpune.edu.py

Web: www.fpune.edu.py
Email: politec@fpune.edu.py

VI. Metodología de Enseñanza-aprendizaje:

La metodología aplicada en las clases se corresponderá con la competencia a fortalecer o formar en el postulante, se potenciará el aprendizaje autónomo, a través de herramientas tecnológicas, con procedimientos que combinen estrategias didácticas como:

- Clase magistral.
- Resolución de ejercicios.
- Elaboración de resúmenes, y síntesis a través de esquemas.
- Debates cortos entre otros métodos.

Entre los recursos auxiliares a ser utilizados se citan las plataformas Classroom y/o Moodle, textos físicos y digitales, grabaciones de videos, entre otros utilizados tradicionalmente para la enseñanza de la asignatura.

VII. Metodología de Evaluación:

 La metodología a ser implementada se realizará de acuerdo al Proyecto de Admisión vigente en la facultad.

VIII. Bibliografía básica:

- MAXDONIA E. FERNÁNDEZ A. y AGUIAR J. (2016) Lengua Española. Teoría y práctica. Asunción 5 ª Ed.
- FUENTES, Juan Luis. **Comunicación.** Estudio del Lenguaje.
- FUENTES, Juan Luis. Gramática Moderna de la Lengua Española.
- ZALAZAR, E. (1995) Lectura y Comunicación. I.II.III. Asunción.

IX. Bibliografía complementaria:

- Diccionario de la Real Academia Española. (DRAE) Vigésima Tercera Edición. 2014
- Diccionario Panhispánico RAE 2005
- Diccionario de Dudas Gramaticales RAE
- Nueva Gramática. RAE (2011)
- Nueva ortografía. RAE (2010)
- AÑORGA, Joaquín. Composición Joaquín Añorga Larrarle Madrid: Ediciones Escolares "La Escuela Nueva"; 1981.
- Diccionario de americanismos. Santillana Ed. Generales S. L.
- Diccionario Hispanoamericano de dudas. www.rae.es/dpd
- Diccionario de la lengua española. www.rae.es/drae
- FRANCO MORENO, Concepción. "Lexicología y Comprensión Lectora". Asunción.



Teléfono y Fax 061 575.112/13 - 577.261/62 574.980 - 577.427 - 577.436 Web: www.fpune.edu.py

Email: politec@fpune.edu.py

- ROSSET CARDENAL, Eduardo. "Gramática Práctica Española en Marcha. Ed. Stanley. España. Segunda Edicion.2003.
- SANCHIDRIAN, J y otros. "Ortografía y Expresión escrita. Cuaderno". Grupo Anaya. Madrid. 1994.