



COMPONENTE: DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO ESTÁNDAR: MODELO DE GESTIÓN POR PROCESOS

FORMATO: Identificación Subprocesos

39

CÓDIGO: (1) MACROPROCESO: Gestión Académica

(2) PROCESO: Participación en la Gestión de postulación de proyectos en convocatorias nacionales e internacionales.

CÓDIGO:

(3) OBJETIVO DEL PROCESO: Acompañar el desarrollo de proyectos financiables externamente, vinculando la participación de docentes y estudiantes a las convocatorias tanto nacional como internacional.

(4) Subprocesos - Código	(5) Objetivo	(6) Cargo Responsable
Acompañamiento a la postulación de proyectos en convocatorias nacionales e internacionales.	Propiciar la creación de proyectos financiables por organizaciones externas nacionales e internacionales entre docentes y alumnos	Director Académico - Coordinadores de Carreras y Coordinadores de Laboratorios
	S POOLING OF	
Elaborado por: Econ. Antonio Ismael Moraez	FACULA STATE OF THE STATE OF TH	Fecha: Octubre 2023
Revisado por: Luz Marilda Bertoni	CHIDAN ME PROPERTY OF NACION	Fecha: Octubre 2023
Aprobado por: Ing. D.Sc. Eustaquio Alcides Martínez Jara -	Decano Decano	Fecha: Octubre 2023





COMPONENTE: DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO ESTÁNDAR: MODELO DE GESTIÓN POR PROCESOS

FORMATO: Identificación Subprocesos

Nº: 39

(1) MACROPROCESO : Gestión Académica CÓDIGO:

(2) PROCESO: Elaboración y ejecución de programa de formación y capacitación.

CÓDIGO:

(3) OBJETIVO DEL PROCESO: Elaborar y ejecutar un calendario anual de capacitación para el fortalecimiento y la formación permanente de los docentes.

(4) Subprocesos - Código	(5) Objetivo	(6) Cargo Responsable
1- Elaboración de un cronograma de capacitaciones para docentes.	Disponer de un cronograma de capacitaciones a fin de favorecer la formación permanente de los docentes.	Director Académico - Secretaría de Dirección Académica - Coordinadora de Apoyo Pedagógico - Asistentes de la Coordinación de Apoyo Pedagógico - Coordinadores de Carreras
	POLITICAL	
Elaborado por: Econ. Antonio Ismael Moraez	TANK TANK TANK TANK TANK TANK TANK TANK	Fecha: Octubre 2023
Revisado por: Luz Marilda Bertoni	Cuo Equipo Meti de Companyo de	Fecha: Octubre 2023
Aprobado por: Ing. D.Sc. Eustaquio Alcides Martínez Jara -	Decano	Fecha: Octubre 2023





	CIONAMIENTO ESTRATÉGICO
ESTÁNDAR: MODELO	DE GESTIÓN POR PROCESOS

FORMATO: Identificación Subprocesos

Nº: 39

CÓDIGO:	
0051001	
as distintas áreas de conocimiento, para la eje	ecución efectiva de las actividades interdisciplinarias.
(5) Objetivo (6) Cargo Responsable	
10	

(4) Subprocesos - Código	(5) Objetivo	(6) Cargo Responsable
Desarrollo de actividades interdisciplinarias para la interacción entre las distintas áreas de conocimiento.	Desarrollar actividades que faciliten la interacción entre las áreas de conocimiento.	Coordinadores de las carreras - Docentes - Prof. Extensionista
Elaborado por: Econ. Antonio Ismael Moraez	S S S S S S S S S S S S S S S S S S S	Fecha: Octubre 2023
Revisado por: Luz Marilda Bertoni	TO DELESTE - NUMBER OF THE PROPERTY OF THE PRO	Fecha: Octubre 2023
Aprobado por: Ing. D.Sc. Eustaquio Alcides Martínez Jara - D	ecano	Fecha: Octubre 2023





COMPONENTE: DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO ESTÁNDAR: MODELO DE GESTIÓN POR PROCESOS

FORMATO: Identificación Subprocesos

39

(1) MACROPROCESO : Gestión Académica CÓDIGO:

(2) PROCESO: Revisión y actualización del Proyecto Educativo. CÓDIGO:

(3) OBJETIVO DEL PROCESO: Analizar la correspondencia del Proyecto Educativo para proponer ajustes, de modo a garantizar el cumplimiento del mismo

o, obbetivo del modeso. Analizar la correspondencia del Proyecto Educativo para proponer ajustes, de modo a garantizar el cumplimiento del mismo.		
(4) Subprocesos - Código	(5) Objetivo	(6) Cargo Responsable
Revisión y actualización de los Proyectos Educativos conforme a normativas vigentes y propuestas presentadas	Actualizar los proyectos educativos e instrumentos de evaluación y acompañamiento existentes para un mejor aprovechamiento de los contenidos del mismo.	
	A COLORED E	
Elaborado por: Econ. Antonio Ismael Moraez	FACO PAGE 1	Fecha: Octubre 2023
Revisado por: Luz Marilda Bertoni	TO DEL ESTE PRO NACIONA	Fecha: Octubre 2023
Aprobado por: Ing. D.Sc. Eustaquio Alcides Martínez Jara - D	ecano	Fecha: Octubre 2023





COMPONENTE: DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO ESTÁNDAR: MODELO DE GESTIÓN POR PROCESOS

FORMATO: Identificación Subprocesos

CÓDIGO: (1) MACROPROCESO : Gestión Académica

(2) PROCESO: Participación en actividades realizadas que mejoren la calidad del ambiente laboral y de estudio vinculadas a la preservación del medio ambiente CÓDIGO:

(3) OBJETIVO DEL PROCESO: Acompañar el desarrollo de actividades que mejoren la calidad del ambiente laboral y de estudio vinculadas a la preservación del medio ambiente.

(4) Subprocesos - Código	(5) Objetivo	(6) Cargo Responsable
Acompañamiento al desarrollo de actividades que mejoren el ambiente laboral y de estudio, relacionadas a la preservación del medio ambiente.	Colaborar en la implementación de mecanismos y/o actividades a ser desarrolladas.	Director Académico - Coordinadores de Carreras y Coordinadores de Laboratorios
	O POLITE &	
Elaborado por: Econ. Antonio Ismael Moraez	FACO.	Fecha: Octubre 2023
Revisado por: Luz Marilda Bertoni	ON POULD MEC SEE	Fecha: Octubre 2023
Aprobado por: Ing. D.Sc. Eustaquio Alcides Martínez Jara - De	ecano NACIONA DI NACIO	Fecha: Octubre 2023





COMPONENTE: DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO ESTÁNDAR: MODELO DE GESTIÓN POR PROCESOS

FORMATO: Identificación Subprocesos

Nº: 39

(1) MACROPROCESO : Gestión Académica CÓDIGO:

(2) PROCESO: Difusión de proyectos y/o actividades académicas, científicas y de extensión que contemplen la preservación del medio ambiente CÓDIGO:

(3) OBJETIVO DEL PROCESO: Establecer mecanismos de difusión de proyectos y/o actividades académicas, científicas y de extensión que contemplen la preservación del medio ambiente.

(4) Subprocesos - Código	(5) Objetivo	(6) Cargo Responsable
1- Acompañamiento a la ejecución de proyectos y/o actividades académicas, científicas y de extensión que contemplen la preservación del medio ambiente.	Fortalecer las capacidades de los docentes para el desarrollo de proyectos aúlicos o actividades que contemplen la preservación del medio ambiente.	Director Académico - Secretaria Académica y Coordinador/a de Carrera
	S POLITE DE	
Elaborado por: Econ. Antonio Ismael Moraez	NINIA () P TE	Fecha: Octubre 2023
Revisado por: Luz Marilda Bertoni	DEL ESTE . NACIONAL TROL IN	Fecha: Octubre 2023
Aprobado por: Ing. D.Sc. Eustaquio Alcides Martínez Jara - D	ecano Recano	Fecha: Octubre 2023







COMPONENTE: DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO ESTÁNDAR: MODELO DE GESTIÓN POR PROCESOS

FORMATO: Identificación Subprocesos

Nº: 39

(1) MACROPROCESO : Gestión Académica CÓDIGO:

(2) PROCESO: Ejecución del programa de educación inclusiva.

(3) OBJETIVO DEL PROCESO: Impulsar el desarrolo del programa de educación inclusiva.

(4) Subprocesos - Código	(5) Objetivo	(6) Cargo Responsable
1- Fomentar el desarrollo de una cultura sobre la educación inclusiva	Colaborar activamente para el desarrollo del Programa de Educación Inclusiva.	Director Académico - Coordinadores - Secretaria Académica
	POLITE OF	
Elaborado por: Econ. Antonio Ismael Moraez	FACOLISTS TO STATE OF THE STATE	Fecha: Octubre 2023
Revisado por: Luz Marilda Bertoni	Constaling Mc St. MACO	Fecha: Octubre 2023
Aprobado por: Ing. D.Sc. Eustaquio Alcides Martínez Jara - D	ecano	Fecha: Octubre 2023





COMPONENTE: DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO ESTÁNDAR: MODELO DE GESTIÓN POR PROCESOS

FORMATO: Identificación Subprocesos

Nº: 39

(1) MACROPROCESO : Gestión Académica CÓDIGO:

(2) PROCESO: Ejecución del programa de educación inclusiva. CÓDIGO:

(3) OBJETIVO DEL PROCESO: Impulsar el desarrolo del programa de educación inclusiva de modo a fomentar un proceso mejorado de enseñanza-aprendizaje.

(4) Subprocesos - Código	(5) Objetivo	(6) Cargo Responsable
1- Desarrollar ajustes razonables en el marco del Programa de Educación Inclusiva.	Actualizar los procesos pedagógicos para el desarrollo de una Educación Inclusiva.	Consejo Directivo - Decano - Director Académico - Coordinadores
	O POLITA	
Elaborado por: Econ. Antonio Ismael Moraez	TAN STATE OF THE S	Fecha: Octubre 2023
Revisado por: Luz Marilda Bertoni	OF LESTE PRO NACIONAL	Fecha: Octubre 2023
Aprobado por: Ing. D.Sc. Eustaquio Alcides Martínez Jara - D	ecano	Fecha: Octubre 2023





COMPONENTE: DIREC		
ESTÁNDAR: MODELO	DE GESTIÓN	POR PROCESOS

FORMATO: Identificación Subprocesos

(1) MACROPROCESO : Gestión Académica CÓDIGO:

(2) PROCESO: Participación en la ejecución de programas de integración de la comunidad académica.

CÓDIGO:

(3) OBJETIVO DEL PROCESO: Acompañar el desarrollo de los programas de manera a brindar respaldo desde el punto de vista académico.

(4) Subprocesos - Código	(5) Objetivo	(6) Cargo Responsable
1- Participación en el proceso de ejecución de los programas integración de la comunidad académica	de Brindar respaldo y acompañamiento al desarrollo de los programas de integración de la comunidad académica	Director Académico
Elaborado por: Econ. Antonio Ismael Moraez	S S S S S S S S S S S S S S S S S S S	Fecha: Octubre 2023
Revisado por: Luz Marilda Bertoni	PART OFFI ESTE PROPERTY.	Fecha: Octubre 2023
Aprobado por: Ing. D.Sc. Eustaquio Alcides Martínez Jara	I - Decano	Fecha: Octubre 2023





COMPONENTE: DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO ESTÁNDAR: MODELO DE GESTIÓN POR PROCESOS

FORMATO: Identificación Subprocesos

√°: 39

(1) MACROPROCESO : Gestión Académica		CÓDIGO:
(2) PROCESO: Ejecución de mecanismos de evaluación.	CÓDIGO:	
(3) OBJETIVO DEL PROCESO: Implementar herramientas que	faciliten la gestión y respalden los resultados obtenidos de las evi	aluaciones institucionales implementadas.
(4) Subprocesos - Código	(5) Objetivo	(6) Cargo Responsable
 Evaluación del Desempeño Docente mediante la aplicación de encuesta a los alumnos 	Evaluar el grado de satisfacción del alumno durante el periodo lectivo	Director Académico - Coordinadora de Apoyo Pedagógico - Asistentes de Apoyo Pedagógico
2- Evaluación de satisfacción docente mediante aplicación de encuesta electrónica	Evaluar el grado de satisfacción del docente durante el periodo lectivo	Director Académico - Coordinadora de Apoyo Pedagógico - Asistentes de Apoyo Pedagógico
	23	
Elaborado por: Econ. Antonio Ismael Moraez	TAND THE PARTY OF	Fecha: Octubre 2023
Revisado por: Luz Marilda Bertoni	Del ESTE PAR NACION	Fecha: Octubre 2023
Aprobado por: Ing. D.Sc. Eustaquio Alcides Martínez Jara - D	ecano	Fecha: Octubre 2023





COMPONENTE: DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO ESTÁNDAR: MODELO DE GESTIÓN POR PROCESOS

FORMATO: Identificación Subprocesos

Nº: 39

(1) MACROPROCESO : Gestión Académica CÓDIGO:

(2) PROCESO: Acompañamiento y participación en redes de cooperación

CÓDIGO:

(3) OBJETIVO DEL PROCESO: Acompañar la participación en redes de cooperación de manera a brindar respaldo para el logro de los objetivos.

(4) Subprocesos - Código	(5) Objetivo	(6) Cargo Responsable
 1- Acompañamiento a la participación de redes de cooperación nacionales e internacionales. 	Brindar respaldo y acompañamiento a la participación en redes de cooperación de manera a lograr los objetivos.	Director Académico
A		
Elaborado por: Econ. Antonio Ismael Moraez	THE STATE OF THE S	Fecha: Octubre 2023
Revisado por: Luz Marilda Bertoni	DEL ESTE PROPERTY	Fecha: Octubre 2023
Aprobado por: Ing. D.Sc. Eustaquio Alcides Martínez Jara - D	ecano	Fecha: Octubre 2023





COMPONENTE: DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO ESTÁNDAR: MODELO DE GESTIÓN POR PROCESOS

FORMATO: Identificación Subprocesos

Nº:

(1) MACROPROCESO : Gestión Académica CÓDIGO:

(2) PROCESO: Difusión de programas de formación e incorporación de Docentes e Investigadores con grados de Magister y Doctor, con dedicación a tiempo completo o parcial. CÓDIGO:

(3) OBJETIVO DEL PROCESO: Establecer mecanismos de difusión de cursos de formación; Posgrados, Maestrias y Doctorados para el fortalecimiento de los profesionales con dedicación a tiempo parcial o completo.

(4) Subprocesos - Código	(5) Objetivo	(6) Cargo Responsable
1- Acompañamiento a la ejecución de programas de formación e incorporación de docentes de tiempo completo y tiempo parcial	Contar con Docentes, con dedicación a tiempo parcial y tiempo completo con alto grado de formación.	Director Académico - Secretaria Académica y Coordinador/a de Carrera
	5 5 x x 13 6	
Elaborado por: Econ. Antonio Ismael Moraez	AND COLOR OF THE PROPERTY OF T	Fecha: Octubre 2023
Revisado por: Luz Marilda Bertoni	OP DEL ESTE	Fecha: Octubre 2023
Aprobado por: Ing. D.Sc. Eustaquio Alcides Martínez Jara - De	ecano	Fecha: Octubre 2023





COMPONENTE: DIREC		
ESTÁNDAR: MODELO	DE GESTIÓN	POR PROCESOS

FORMATO: Identificación Subprocesos

√°: 39

(1) MACROPROCESO : Gestión Académica CÓDIGO:

(2) PROCESO: Promoción para la utilización de sistemas de gestión del aprendizaje.

(3) OBJETIVO DEL PROCESO: Establecer mecanismos de utilización de sistemas de gestión del aprendizaje.

(4) Subprocesos - Código	(5) Objetivo	(6) Cargo Responsable
1- Fomentar la implementación y utilización del Sistema de Gestión del Aprendizaje (SIGA-FPUNE)	Propiciar la formalización del uso del Sistema de Gestión del Aprendizaje en la institución y gestionar capacitaciones para su uso eficiente	
	8 3 1 2 6	
Elaborado por: Econ. Antonio Ismael Moraez		Fecha: Octubre 2023
Revisado por: Luz Marilda Bertoni	DO MCION	Fecha: Octubre 2023
Aprobado por: Ing. D.Sc. Eustaquio Alcides Martínez Jara	- Decano	Fecha: Octubre 2023





COMPONENTE: DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO ESTÁNDAR: MODELO DE GESTIÓN POR PROCESOS

FORMATO: Identificación Subprocesos

Nº: 39

(1) MACROPROCESO : Gestión Académica CÓDIGO:

(2) PROCESO: Promoción de diferentes tipos de innovación pedagógica educativa en el aula.

CÓDIGO:

(3) OBJETIVO DEL PROCESO: Mejorar las capacidades del docente para la implementación de diferentes tipos de innovación pedagógica.

(4) Subprocesos - Código	(5) Objetivo	(6) Cargo Responsable
1- Capacitación del plantel docente.	Establecer mecanismos de orientación para mejorar la praxis docente en atención a las nuevas exigencias pedagógicas.	Director Académico - Coordinadora de Apoyo Pedagógico y Docente Pedagoga
	341	
Elaborado por: Econ. Antonio Ismael Moraez	FAOO TO SEE TO S	Fecha: Octubre 2023
Revisado por: Luz Marilda Bertoni	A DEL ESTE - NACIONAL PROPERTIES - NACIONAL	Fecha: Octubre 2023
Aprobado por: Ing. D.Sc. Eustaquio Alcides Martínez Jara	- Decano	Fecha: Octubre 2023





COMPONENTE: DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO ESTÁNDAR: MODELO DE GESTIÓN POR PROCESOS

FORMATO: Identificación Subprocesos

Nº: 39

(1) MACROPROCESO : Gestión Académica CÓDIGO:

(2) PROCESO: Ejecución y Actualización de programas de formación de grado

(3) OBJETIVO DEL PROCESO: Implementar mecanismos de gestión que permita el desarrollo eficiente de las actividades relacionadas a la formación de grado, de manera a garantizar el logro de los objetivos

(4) Subprocesos - Código	(5) Objetivo	(6) Cargo Responsable
1- Ejecución y Actualización de programas de formación de grado.	Ejecutar y Actualizar los programas de formación de grado de manera a garantizar el buen desarrollo de las actividades que conlleven al producto final.	Consejo Directivo - Decano - Secretaría General - Todos los cargos de la Dirección Académica
	SAP OLIVE C	
Elaborado por: Econ. Antonio Ismael Moraez	PAN	Fecha: Octubre 2023
Revisado por: Luz Marilda Bertoni	Control of the contro	Fecha: Octubre 2023
Aprobado por: Ing. D.Sc. Eustaquio Alcides Martínez Jara -	Decano	Fecha: Octubre 2023





CÓDIGO:

COMPONENTE: DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO ESTÁNDAR: MODELO DE GESTIÓN POR PROCESOS

FORMATO: Identificación Subprocesos

39

(1) MACROPROCESO : Gestión Académica CÓDIGO:

(2) PROCESO: Participación de la implementación de mecanismos del nivel de satisfacción de la comunidad educativa

(3) OBJETIVO DEL PROCESO: Acompañar los procesos de implementación de mecanismos del nivel de satisfacción de la comunidad educativa.

(4) Subprocesos - Código	(5) Objetivo	(6) Cargo Responsable
1- Participación de la implementación de mecanismos del nive de satisfacción de la comunidad educativa.	Colaborar en las mediciones del nivel de satisfacción de la comunidad educativa en cuanto a los ajustes curriculares.	Director Académico
Elaborado por: Econ. Antonio Ismael Moraez	A CONTRACTOR OF THE PARTY OF TH	Fecha: Octubre 2023
Revisado por: Luz Marilda Bertoni	TO ME CONTROL ME CONTR	
Aprobado por: Ing. D.Sc. Eustaquio Alcides Martínez Jara	- Decano	Fecha: Octubre 2023 Fecha: Octubre 2023





CÓDIGO:

COMPONENTE: DIREC		
ESTÁNDAR: MODELO	DE GESTIÓN	POR PROCESOS

FORMATO: Identificación Subprocesos

√°: 3:

(1) MACROPROCESO : Gestión Académica CÓDIGO:

(2) PROCESO: Difusión de programas de movilidad estudiantil, docentes y de gestores.

(3) OBJETIVO DEL PROCESO: Establecer mecanismos de difusión de programas de movilidad estudiantil, docentes y de gestores.

(4) Subprocesos - Código (5) Objetivo (6) Cargo Responsable		(6) Cargo Bassanashia
(1) Caspicosoo oodigo	(o) objectivo	(6) Cargo Responsable
1- Acompañamiento a la ejecución de programas de movilidad estudiantil, docentes y de gestores.	Fortalecer las experiencias de movilidad estudiantil, docentes y de gestores.	Director Académico y Coordinadores de Carreras
	S (1) POLITICAL S	
Elaborado por: Econ. Antonio Ismael Moraez	TAND THE AND T	Fecha: Octubre 2023
Revisado por: Luz Marilda Bertoni	Close dies we can be an area and area a	Fecha: Octubre 2023
Aprobado por: Ing. D.Sc. Eustaquio Alcides Martínez Jara - D	Decano	Fecha: Octubre 2023





COMPONENTE: DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO ESTÁNDAR: MODELO DE GESTIÓN POR PROCESOS FORMATO: Identificación Subprocesos Nº: 39		
(1) MACROPROCESO : Gestión Académica		CÓDIGO:
(2) PROCESO: Participación en la Red Académica de la UNE.		CÓDIGO:
(3) OBJETIVO DEL PROCESO: Representar a la institución en la	a Red Académica de la UNE.	
(4) Subprocesos - Código	(5) Objetivo	(6) Cargo Responsable
1- Participación activa en sesiones ordinarias y extraordinarias de la Red Académica de la UNE.	Propiciar la actualización de normativas y generación de proyectos de índole académico	Director Académico y Coordinadores
Elaborado por: Econ. Antonio Ismael Moraez		Fecha: Octubre 2023
Revisado por: Luz Marilda Bertoni	TO DEL ESTE PACIONAL OF TROLING	Fecha: Octubre 2023
Aprobado por: Ing. D.Sc. Eustaquio Alcides Martínez Jara - De	ecano	Fecha: Octubre 2023





COMPONENTE: DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO ESTÁNDAR: MODELO DE GESTIÓN POR PROCESOS

FORMATO: Identificación Subprocesos

Nº: 39

(1) MACROPROCESO : Gestión Académica CÓDIGO:

(2) PROCESO: Participación del proceso de verificación y actualización de las normativas de Trabajo Final de Grado (TFG).

CÓDIGO:

(3) OBJETIVO DEL PROCESO: Acompañar los procesos de revisiones y actualizaciones relacionadas a normativas de TFG de manera a cumplir con los requerimientos legales para la formación de profesionales.

(4) Subprocesos - Código	(5) Objetivo	(6) Cargo Responsable
1- Participación del proceso de verificación y actualización de normativas de TFG	Actualizar el reglamento de TFG, según las normas vigentes	Director Académico y Coordinadores de carreras
A /		
Elaborado por: Econ. Antonio Ismael Moraez	Cle Revipo MEC 35	Fecha: Octubre 2023
Revisado por: Luz Marilda Bertoni	DEL CSTE NACIONAL DE LA TROL INTERNACIONAL DEL CSTE NACIONAL DEL CSTE NACIONAL DEL CSTE DEL C	Fecha: Octubre 2023
Aprobado por: Ing. D.Sc. Eustaquio Alcides Martínez Jara -	Decano	Fecha: Octubre 2023





COMPONENTE: DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO ESTÁNDAR: MODELO DE GESTIÓN POR PROCESOS

FORMATO: Identificación Subprocesos

(1) MACROPROCESO : Gestión Académica CÓDIGO:

(2) PROCESO: Participación del proceso de ejecución de programas de incentivo I+D+i.

CÓDIGO:

(3) OBJETIVO DEL PROCESO: Apoyar los procesos de ejecución de programas de incentivo I+D+i para garantizar la participación de la comunidad educativa.

(4) Subprocesos - Código	(5) Objetivo	(6) Cargo Responsable
	Propiciar la participación de docentes y alumnos de grado en proyectos según líneas de investigación definidas por la Facultad.	Director Académico - Coordinadores de Carreras y Coordinador de Laboratorios
Elaborado por: Econ. Antonio Ismael Moraez	NAMA CONTRACTOR OF THE PARTY OF	Fecha: Octubre 2023
Revisado por: Luz Marilda Bertoni	DEL CASTE PO NACIONAL PROPERTY OF THE PROPERTY	Fecha: Octubre 2023
Aprobado por: Ing. D.Sc. Eustaquio Alcides Martínez Jara - Decano		Fecha: Octubre 2023





COMPONENTE: DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO ESTÁNDAR: MODELO DE GESTIÓN POR PROCESOS

FORMATO: Identificación Subprocesos

N°: 39				
(1) MACROPROCESO : Gestión Académica		CÓDIGO:		
(2) PROCESO: Difusión de programas de formación en investigación.		CÓDIGO:		
(3) OBJETIVO DEL PROCESO: Establecer mecanismos de difusión de programas de formación en investigación.				
(4) Subprocesos - Código	(5) Objetivo	(6) Cargo Responsable		
1- Acompañamiento a la ejecución de programas de formación en investigación.	Fortalecer las capacidades de los docentes para el desarrollo de investigación desde el aula.	Director Académico - Coordinadores de Carreras y Coordinador de Laboratorios		

1- Acompañamiento a la ejecución de programas de formación en investigación.

Fortalecer las capacidades de los docentes para el desarrollo de investigación desde el aula.

Elaborado por: Econ. Antonio Ismael Moraez

Revisado por: Luz Marilda Bertoni

Fortalecer las capacidades de los docentes para el desarrollo de investigación desde el aula.

Fortalecer las capacidades de los docentes para el Coordinadores de Carreras y Coordinador de Laboratorios

Fecha: Octubre 2023

Fecha: Octubre 2023

Fecha: Octubre 2023